

**§ 1**

1. Niniejszy załącznik określa sposób obsługi praw klienta w zakresie danych osobowych przetwarzanych przez Bank w ramach monitoringu wizyjnego. Pod pojęciem regulaminu monitoringu wizyjnego należy rozumieć zespół urządzeń, oprogramowania i okablowania służącego do rejestracji i odtwarzania obrazów wcześniej zarejestrowanych przez kamery.
2. System monitoringu wizyjnego wprowadzony jest w celu spełnienia wymogów prawa, w tym obowiązków wynikających z art. 22<sup>2</sup> oraz art. 22<sup>3</sup> Kodeksu Pracy oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”). Prowadzenie monitoringu wizyjnego ma na celu wyłącznie:
  - 1) zapewnienie bezpieczeństwa pracowników, lub
  - 2) zapewnienie ochrony mienia, lub
  - 3) zapewnienie zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Bank na szkodę.
3. Monitoring wizyjny obejmuje wyłącznie rejestrację obrazu, bez rejestracji dźwięku.
4. Monitoring wizyjny prowadzony jest całodobowo.
5. Monitoring wizyjny obejmuje swoim zakresem obiekty należące do Bank oraz przestrzenie wokół nich, a także ciągi komunikacyjne, salę operacyjną, sekretariat.
6. Monitoring wizyjny nie obejmuje pomieszczeń biurowych, toalet, łazieni, przebieralni, pomieszczeń socjalnych i szatni pracowniczych, chyba że stosowanie monitoringu w tych pomieszczeniach jest niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa pracowników lub ochrony mienia lub kontroli produkcji lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę i nie naruszy to godności oraz innych dóbr osobistych pracownika.
7. Obiekty monitorowane odpowiednio oznacza się, poprzez wywieszenie stosownej informacji. Informacja obejmuje piktogram z kamerą (aby osoby nie znające języka polskiego mogły zorientować w zasięgu strefy monitoringu) oraz informację o administratorze danych. Oznaczenia wywieszają się na wszystkich wejściach na teren obiektu i do obiektu.
8. O prowadzeniu monitoringu pracodawca powiadamia pracowników poprzez zamieszczenie takiej informacji w „Regulaminie pracy” oraz podaniu takiej informacji w klauzuli informacyjnej, której wzór określa **Załącznik nr 1** do niniejszego dokumentu. Dodatkowo Bank na swojej stronie internetowej zakładce „RODO” zamieszcza Klauzulę Informacyjną dotyczącą monitoringu wizyjnego.
9. Obraz z monitoringu wizyjnego nie jest udostępniany inaczej, niż na podstawie przepisów prawa, osobom do tego upoważnionym.

10. Zakazane jest korzystanie z atrap kamer.
11. Bank, działając jako administrator danych osobowych, przyjmuje jako przesłankę do zainstalowania kamer oraz rejestracji obrazów art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. **prawnie uzasadniony interes administratora**. W tym wypadku interesem tym będzie przede wszystkim ochrona osób i mienia, zapewnienie ochrony mienia oraz zapewnienie zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę. Bank, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO przeprowadził w tym zakresie tzw. „balance check” (test równowagi).

## § 2

1. Obrazy z kamer nagrywane są na nośniki magnetyczne urządzeń nagrywających. Nagrania nie są archiwizowane i nie sporządza się też dla nich kopii zapasowych.
2. Czas jaki obejmują zapisy nagrań jest uzależniony od zainstalowanego sprzętu, przy czym nie może on przekroczyć okresu 3 miesięcy, licząc od dnia rejestracji obrazu.
3. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ten **może ulec przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania**.
4. Do podglądu obrazów z kamer monitoringu wizyjnego mogą mieć dostęp jedynie osoby posiadające stosowne upoważnienie lub osoby będące pracownikami podmiotu zewnętrznego, z którego usług korzysta Bank.
5. Dostęp chroniony jest hasłem znanym osobom upoważnionym.
6. W przypadku osób upoważnionych do przeglądania zapisów, obsługi i zarządzania systemem monitoringu wizyjnego, konieczne jest rozdzielenie kont tych użytkowników, aby zapewnić rozliczalność dostępu do nagrań. Dostęp chroniony jest hasłem znanym osobom upoważnionym
7. Urządzenia rejestrujące obraz z kamer chroni się przed dostępem do nich osób nieuprawnionych. Urządzenia te nie mogą być montowane bez zabezpieczenia ich przed kradzieżą, zniszczeniem dostępem osób nieupoważnionych.
8. Nagrania z monitoringu wizyjnego nie mogą być udostępniane do wglądu lub przekazywane inaczej, niż na podstawie przepisów prawa i na pisemny wniosek zainteresowanej strony. Dodatkowo na udostępnienie lub przekazanie danych musi każdorazowo wyrazić zgodę Prezes Zarządu lub osoba przez niego upoważniona do podejmowania decyzji w tym zakresie.
9. Dane z monitoringu wizyjnego nie mogą być wykorzystywane w celu monitorowania zachowania pracowników. Jeśli zachodzi podejrzenie o popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia przez pracownika, Prezes Zarządu zleca uprawnionemu pracownikowi lub serwisowi zewnętrznemu zabezpieczenie fragmentu nagrań do czasu podjęcia decyzji o dokonaniu zgłoszenia o popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia. Dane z nagrań monitoringu wizyjnego nie mogą być udostępniane pracownikom Banku.
10. Bank prowadzi „Rejestr udostępnień zapisów z monitoringu wizyjnego”. Rejestr jest prowadzony przez Inspektora Ochrony Danych w formie papierowej, z powodu konieczności potwierdzenia odbioru udostępnionych nagrań. Wzór rejestru określono w **załączniku nr 2** do niniejszego dokumentu.

1. Schemat postępowania po otrzymaniu żądania udostępnienia do wglądu danych z monitoringu wizyjnego:
  - 1) wpłynięcie pisma lub zgłoszenie telefoniczne lub przesłanie przez zainteresowaną stronę pisma z uzasadnieniem i wskazaniem z prośbą o zabezpieczenie nagrań za wskazany okres czasu i we wskazanej lokalizacji z uzasadnieniem żądania, wskazaniem podstawy prawnej zezwalającej na otrzymanie wglądu do nagrania lub przekazania nagrania,
  - 2) podjęcie decyzji o zabezpieczeniu nagrań,
  - 3) rozpatrzenie wniosku przez Prezesa Zarządu lub osobę upoważnioną,
  - 4) uzyskanie obowiązkowej opinii IOD lub/oraz radcy prawnego,
  - 5) odrzucenie lub zgoda na udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego,
  - 6) przekazanie nagrań lub pisemnej odmowy ich przekazania z uzasadnieniem,
  - 7) w przypadku przekazania nagrań, dokonanie wpisu do rejestru,
2. Udostępnienie nagrania musi być zgodne z prawem, w szczególności z ustawą Prawo bankowe – w zakresie obowiązku zachowania tajemnicy bankowej - oraz RODO – w zakresie obowiązku ochrony danych osobowych.
3. Udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego jest zgodne z prawem, jeśli realizowane jest ono na rzecz osoby, której dotyczą informacje objęte tajemnicą bankową, w tym informacje zawierające danych osobowe osoby, której dane dotyczą.
4. Podmiotom i osobom trzecim informacje z monitoringu wizyjnego mogą być udostępnione wyłącznie, gdy osoba, której informacje te dotyczą, na piśmie upoważni Bank do przekazania określonych informacji wskazanej przez siebie osobie lub jednostce organizacyjnej. Upoważnienie może być także wyrażone w postaci elektronicznej. W takim przypadku Bank obowiązany jest do utrwalenia wyrażonego w ten sposób upoważnienia na informatycznym nośniku danych w rozumieniu art. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
5. Bank udostępnia nagrania z monitoringu, jeśli jest do tego zobowiązany na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. W szczególności Bank jest zobowiązany udostępnić nagrania z monitoringu Policji, przy czym udostępnienie informacji zawierających tajemnicę bankową jest możliwe wyłącznie na podstawie postanowienia Sądu okręgowego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę wnioskującego organu, wydanego na pisemny wniosek Komendanta Głównego Policji, Komendanta CBŚP, Komendanta BSWP, Komendanta CBZC albo komendanta wojewódzkiego Policji przez sąd okręgowy.
7. W postanowieniu Sąd określa rodzaj i zakres udostępnienia, podmiot zobowiązany do udostępnienia danych oraz organ Policji uprawniony do zwrócenia się o przekazanie informacji. Uprawniony przez Sąd organ Policji pisemnie informuje Bank o rodzaju i zakresie informacji i danych, które mają być udostępnione Policji, podmiocie, którego informacje i dane dotyczą, oraz o osobie policjanta upoważnionego do ich odbioru.
8. Nagrania z monitoringu nie zawierające informacji objętych tajemnicą bankową mogą być udostępnione Policji zgodnie z zasadami ogólnymi określonymi w ustawie o Policji, w szczególności po podaniu przez Policję podstawy prawnej takiego udostępnienia.

9. Udostępnienie nagrań z monitoringu innym podmiotom odbywa się każdorazowo z uwzględnieniem postanowień art. 104 ustawy Prawo bankowe.
10. Udostępnienie nagrań z monitoringu, rozumianych tu jako „dane osobowe”, może nastąpić na podstawie:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – **zgoda** osób, których wizerunek został ujawniony na nagraniach, lub
  - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego** ciążącego na administratorze – w przypadku toczących się postępowań, czynności prowadzonych przez podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (w szczególności dotyczy to sytuacji zgłaszania się o udostępnienie nagrań przez Policję, prokuraturę, etc.), lub
  - 3) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – **prawnie uzasadniony interes strony trzeciej** – w przypadku wykazania takiego interesu przez tę stronę (w szczególności dotyczy to sytuacji zgłaszania się o udostępnienie nagrań przez osoby prywatne, etc.) (podstawa nie dotyczy organów publicznych oraz podmiotów prywatnych realizujących zadania publiczne).

**Klauzula Informacyjna**  
**dotycząca monitoringu wizyjnego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

- 1. Administratorem Pani/Pana danych** osobowych jest ABS Bank, ul. Krakowskiej 112, 34-120 Andrychów.
- 2. Inspektorem Ochrony Danych** w ABS Banku Spółdzielczym, ul. Krakowskiej 112, 34-120 Andrychów jest pracownik dostępny pod adresem [iod@absbank.pl](mailto:iod@absbank.pl) lub pisemnie na adres wskazany w ustępie nr 1 powyżej.
- 3.** Dane osobowe przetwarzane są w celu zapewnienie bezpieczeństwa pracowników, zapewnienie ochrony mienia oraz zapewnienie zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić administratora na szkodę.
- 4.** Dane osobowe przetwarzane w systemie monitoringu wizyjnego, nie będą udostępniane innym odbiorcom, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 5.** Dane osobowe przetwarzane w systemie monitoringu wizyjnego będą przechowywane przez okres do 3 miesięcy, licząc od dnia rejestracji.
- 6.** Dane osobowe przetwarzane w systemie monitoringu wizyjnego nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
- 7.** Wejście w strefę monitoringu wizyjnego jest dobrowolne.
- 8.** Osoby, których dane dotyczą posiadają prawo dostępu do treści swoich danych, jednak z uwzględnieniem ograniczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie Prawo bankowe w zakresie obowiązku zachowania tajemnicy bankowej. Osobom, których dane dotyczą przysługuje także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w związku z przetwarzaniem jej danych osobowych.

Załącznik nr 2 – Wzór Rejestru Udostępnień Nagrań z Monitoringu



Rejestr Udostępnień  
Nagrań z Monitoringu